



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRONOMICE
ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ – BUCUREȘTI

FACULTATEA DE MANAGEMENT,
INGINERIE ECONOMICĂ ÎN AGRICULTURĂ
ȘI DEZVOLTARE RURALĂ

REGULAMENT

privind desfășurarea

SESIUNII DE COMUNICĂRI ȘTIINȚIFICE A STUDENȚILOR DIN CADRUL FACULTĂȚII
DE MANAGEMENT, INGINERIE ECONOMICĂ ÎN AGRICULTURĂ ȘI DEZVOLTARE
RURALĂ

Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 Sesiunea de comunicări științifice, manifestare de tradiție în cadrul MIEADR (USAMV din București), reprezintă un prilej pentru prezentarea și dezbateră lucrărilor ce conțin rezultate științifice și tehnice obținute de către studenții participanți pe parcursul pregătirii profesionale, de a facilita colaborarea științifică între participanți și cadrele didactice și de a dezvolta direcțiile de cercetare incluse în secțiunile manifestării.

Art. 2 Stimularea performanțelor în pregătirea profesional-științifică a studenților reprezintă una dintre preocupările principale ale facultății MIEADR, având ca țintă aprofundarea competențelor de cercetare științifică în domeniul ingineriei economice, însoțită de dezvoltarea aptitudinilor de lucru și comunicare în echipă, de evaluare, precum și cultivarea spiritului de competiție.

Art. 3 Urmărind să îmbunătățească această activitate deosebit de utilă în procesul de formare a viitorilor specialiști, Consiliul Facultății a aprobat componența Comitetului de Organizare a acestei sesiuni de comunicări științifice studențești ce se desfășoară la nivelul facultății: decanii de an (I-IV) (cadre didactice) și reprezentanții studenților (șefii de an, an I-IV). Comitetul de Organizare funcționează sub directa îndrumare a Prodecanului responsabil cu activitatea de cercetare și în conformitate cu coordonatele de organizare și desfășurare din prezentul Regulament.

Capitolul II ORGANIZAREA SESIUNII DE COMUNICĂRI ȘTIINȚIFICE

Art. 4 Sesiunea de comunicări științifice se organizează anual în ziua de vineri din a treia săptămână din luna mai, cu excepția situațiilor în care desfășurarea acesteia se suprapune cu alte evenimente derulate de membrii și studenții MIEADR, caz în care Comitetul de Organizare va stabili o altă dată de comun acord cu conducerea facultății.

Art. 5 (1) Pentru a asigura condiții optime de reușită a manifestării, se stabilesc următoarele etape premergătoare:

- constituirea Comitetului de organizare (luna noiembrie an anterior);
- înregistrarea participanților prin completarea Fișei de participare (lunile decembrie - februarie) și transmiterea acestora către șefii de an;
- transmiterea prezentărilor în format electronic (ppt, machete poster, etc) (lunile martie-aprilie)
- întocmirea programului manifestării și constituirea comisiilor de evaluare (luna aprilie);
- desfășurarea sesiunii de comunicări) (luna mai).

(2) Nerespectarea termenelor stabilite conduce la respingerea participării în cadrul manifestării. Excepție fac prezentările aferente disciplinelor din semestrul II pentru care fișa de înscriere se poate transmite odată cu prezentările în format electronic.

Art. 6 (1) Sesiunea de comunicări științifice se organizează pe următoarele secțiuni:

Nr. crt.	Secțiune	Tematică*
1	Economie	Economia Rurală; Economia agroalimentară; Analiza tehnico-economică; Eficiența economică a producției agricole; Contabilitate.
2	Management și marketing agricol	Managementul producției; Managementul financiar; Managementul investițiilor; Managementul resurselor umane; Managementul afacerilor; Managementul calității; Managementul proiectelor în agricultură; Agromarketing; Managementul IMM-urilor din agricultură; Managementul dezvoltării rurale și regionale; Marketing calitativ și cantitativ; Strategii de marketing; Gestiunea unităților
3	Politici agricole, agroturism și dezvoltare rurală	Politici agricole și agroalimentare; Proiecte comunitare; Dezvoltare rurală; Sociologie rurală; Integrare economică europeană; Alimentație publică și agroturism; Agroturism; Resurse agroturistice; Amenajarea turistică a teritoriului.
4	Business și consultanță în agricultură	Agribusiness; Comunicare și negociere în afaceri; Finanțarea activităților în agricultură; Gestiunea afacerilor; Consultanță în management agricol; Operațiuni bancare; Cooperare în agricultură; Servicii agroturistice.
5	Economia mediului	Gestiunea resurselor regenerabile; Economia, expertiza și controlul mediului; Economie verde.
6	Diverse	Comerțul cu produse agroalimentare; Asigurări și reasigurări în agricultură; Legislație în domeniul agroalimentar; Echipamente și instalații din industria agroalimentară; Statistică rurală; Inovații; Construcții agroturistice

*tematicile sunt orientative; alte tematici propuse vor fi încadrate în secțiuni de Comitetul de Organizare

(2) Dacă la una din secțiuni sunt înscrise prea multe lucrări, Comitetul de Organizare poate hotărî înființarea unei comisii suplimentare pentru evaluarea lucrărilor.

Capitolul III DESFĂȘURAREA SESIUNII DE COMUNICĂRI ȘTIINȚIFICE

Art. 7 (1) Participanții sunt studenți de la programele de studii de licență și de masterat. Aceștia se pot înregistra ca prim autor la o singură secțiune, în funcție de tematica abordată, pe baza completării „Fișei de participare” (parte integrantă din prezentul Regulament).

(2) Lucrările înscrise pot avea cel mult trei autori.

(3) Un îndrumător științific poate coordona cel mult 12 lucrări.

Art. 8 (1) Sesiunea se desfășoară sub forma concursului de prezentări publice susținute în fața comisiei de evaluare.

(2) Desfășurarea sesiunii presupune respectarea etapelor de selecție și organizare precizate anterior și aplicarea criteriilor de evaluare stabilite prin prezentul Regulament.

(3) Locul de desfășurare se stabilește de Comitetul de Organizare.

(4) Prezentările pot fi realizate și susținute în limbile: română, engleză, franceză, spaniolă, italiană (sau altă limbă de circulație internațională pe baza fișei de înscriere întocmite către Comitetul de Organizare).

Art. 9 Rezumatele lucrărilor vor fi centralizate într-o broșură de rezumate pe baza Fișelor de înscriere, care, împreună cu programul sesiunii, va fi disponibilă online anterior zilei de susținere.

Capitolul IV PROCESUL DE EVALUARE

Art. 10 (1) Evaluarea lucrărilor se face de către comisiile stabilite pentru fiecare secțiune.

(2) Fiecare comisie este formată din patru membri: patru cadre didactice (inclusiv doctoranzi) și un reprezentant al studenților.

(3) Comisiile sunt stabilite de către Comitetul de Organizare prin consultare cu cadrele didactice și studenții.

(4) Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

- participă la susținerea prezentărilor și efectuează evaluarea susținerii în plenul secțiunii;
- deliberează asupra clasificării studenților în funcție de rezultatele obținute;
- punctajul final, în vederea ierarhizării lucrărilor, se va stabili ca medie aritmetică simplă a punctajului acordat de către fiecare evaluator;
- întocmește procesul verbal cu hotărârea de ierarhizare a lucrărilor și acordare a premiilor.

(5) Pentru a se evita conflictul de interese în evaluarea lucrărilor, se va ține seama ca studentul din comisie să nu aibă lucrare în concurs, iar cadrul didactic din comisie să nu evalueze lucrări proprii. Comisia își asumă răspunderea profesională și morală pentru evaluarea corectă, imparțială a lucrărilor prezentate, asigurând transparența întregului proces competițional.

Art. 11 Evaluarea lucrărilor se va face obiectiv, pe bază de criterii prestabilite, conform Fișei de evaluare (parte integrantă din prezentul Regulament).

Capitolul V DISTINCȚII ȘI PREMII ACORDATE ÎN CADRUL SESIUNII DE COMUNICĂRI ȘTIINȚIFICE

Art. 12 (1) În cadrul sesiunii de comunicări științifice se acordă premii în bani pentru fiecare secțiune (premiul I, premiul II, premiul III și mențiuni). Valoarea în bani a premiilor este stabilită conform reglementărilor legale în vigoare.

(2) Premiile în obiecte (cărți, echipamente de calcul și birotică, CD-uri etc.) sau servicii (internship-uri, etc); se acordă pe fiecare secțiune, în limita disponibilității sponsorilor.

(3) Premiile în bani se acordă în funcție de punctajul obținut. Premiile în obiecte sau servicii se oferă în baza condițiilor prestabilite cu sponsorii.

(4) Lucrările participante cu prezentare de tip poster nu intră în competiția pentru premii.

Art. 13 În semn de omagiu adus înaintașilor școlii de economie agrară din țara noastră, premiile vor purta numele unor personalități din domeniu, alese de Comitetul de Organizare sau, eventual, la opțiunea sponsorilor.

Art. 14 (1) Diplomele care însoțesc distincțiile obținute de către studenți, vor fi emise de către conducerea MIEADR.

(2) Toți studenții care au prezentat lucrări în cadrul secțiunilor vor primi diploma de participare emisă de conducerea MIEADR.

(3) Lucrările premiate și cele care îndeplinesc condițiile necesare vor fi selectate spre a fi publicate *in extenso* într-un volum de lucrări științifice în măsura disponibilității acestora.

Capitolul VI FINANȚARE

Art. 15 Premiile în bani oferite celor mai reușite lucrări prezentate în sesiunea de comunicări științifice vor fi asigurate din următoarele surse: fondurile MIEADR; fonduri atrase de la sponsori, etc.

Art. 16 Premiile în obiecte se vor finanța din sponsorizări obținute prin grija organizatorilor.

Art. 17 Cheltuielile ocazionate de organizarea și desfășurarea sesiunii de comunicări științifice vor fi acoperite de facultate sau din surse atrase.

Anexe:

1. Fișa de participare
2. Fișa de evaluare
3. Condiții unitare de tehnoredactare lucrare extenso